

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КАЛИНИНГРАДСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГУРЬЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «19» апреля 2021 г.

№ 1672

г. Гурьевск

Об обеспечении отдыха,
оздоровления и занятости детей
и подростков в 2021 году

Во исполнение Закона Калининградской области от 03.12.2014 N 365 в редакции от 27.12.2019 "Об организации отдыха и оздоровления детей в Калининградской области" (с изменениями на 17 марта 2020 года), постановления Правительства Калининградской области от 24 января 2020 года № 16 «Об установлении порядка и условий предоставления мер социальной поддержки в сфере организации отдыха детей в Калининградской области» (с изменениями на 26 мая 2020 года), в соответствии со статьями 58, 59 Закона Калининградской области от 07 октября 2019 года № 318 «Социальный кодекс Калининградской области» (с изменениями на 02 декабря 2020 года), в целях реализации Муниципальной программы "Развитие образования Гурьевского городского округа на 2019-2024 годы", Муниципальной программы «Молодежь Гурьевского городского округа на 2020-2025 годы» администрация Гурьевского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Определить уполномоченными органами:
 - 1.1. Управление образования – по обеспечению подготовки и организации работы лагерей дневного пребывания детей при образовательных учреждениях (далее – пришкольные лагеря), координации деятельности всех заинтересованных служб по организации летнего отдыха и оздоровления детей, по обеспечению подготовки и организации малозатратных форм отдыха, экскурсий;
 - 1.2. Управление по социальным вопросам – по обеспечению оздоровления детей, нуждающихся в особой поддержке государства в пределах бюджетных ассигнований;
 - 1.3. Управление по культуре, делам молодежи, туризму и спорту администрации Гурьевского городского округа – по организации спортивных мероприятий для допризывной молодёжи в летний оздоровительный период, по организации культурных мероприятий для допризывной молодёжи, по оказанию содействия в информировании молодёжи от 14 до 18 лет о создании рабочих мест, трудовых бригад для молодежи, в первую очередь из числа детей, состоящих на учете в органах внутренних дел и комиссии по делам

несовершеннолетних, по освещению мероприятий летней оздоровительной кампании в средствах массовой информации.

2. Утвердить состав межведомственной комиссии по обеспечению отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в каникулярный период при администрации Гурьевского городского округа согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

3. Установить на время летней оздоровительной кампании в пришкольных лагерях:

3.1. Стоимость родительской платы (расходы на культурно-досуговые мероприятия, экскурсии) за путевку в пришкольном лагере 2 200 (две тысячи двести) рублей на 21 день пребывания для детей, обучающихся в школах Гурьевского городского округа;

3.2. Стоимость страхования детей и приготовления пищи, включая оплату наборов продуктов питания, 162 (сто шестьдесят два) рубля 38 копеек в день на одного ребенка, 3 409 (три тысячи четыреста девять) 98 копеек за смену 21 день пребывания;

3.3. Максимальную стоимость путевки в загородные стационарные детские оздоровительные лагеря 22 134 (двадцать две тысячи сто тридцать четыре) рубля при продолжительности смены 21 день, не выше 1 054 (одной тысячи пятидесяти четырех) рублей в сутки, но не более фактически понесённых затрат, если стоимость путёвки ниже установленной;

3.4. Стоимость набора продуктов при выезде на экскурсии для участников малозатратной формы образовательного досуга детей в летний период «Гурьевская кругосветка» и «Фортуна» 160 (сто шестьдесят) рублей в день на одного ребенка.

4. Обеспечить финансирование стоимости страхования детей и приготовления пищи за счет средств областного бюджета.

5. Утвердить Порядок и условия предоставления компенсации стоимости, части стоимости путевок в загородные лагеря отдыха и оздоровления детей, детские оздоровительные центры, порядок и условия предоставления путевок в загородные лагеря отдыха и оздоровления детей, детские оздоровительные центры, размер части стоимости путевки, подлежащей оплате частично за счет областного бюджета расположенные на территории Калининградской области, порядок обеспечения питанием и страхования жизни и здоровья детей в возрасте от 6 до 18 лет в государственных (муниципальных) лагерях с дневным пребыванием согласно приложениям №2, №3, №4 к настоящему постановлению.

6. Управлению образования (Мокшина В.В.):

6.1. Разработать и осуществить мероприятия по созданию условий отдыха детей и труда подростков, укрепления их здоровья в летний период совместно с руководителями образовательных учреждений;

6.2. Осуществить подготовку и организацию работы пришкольных лагерей;

6.3. Обеспечить работу по открытию пришкольных лагерей:

- 1 смена с 01 июня 2021 года по 30 июня 2021 года (21 рабочий день);

- 2 смена со 02 июля 2021 года по 30 июля 2021 года (21 рабочий день);
- 3 смена с 30 июля 2021 года по 27 августа 2021 года (21 рабочий день).
- 6.4. Организовать занятость учащихся школ в трудовых бригадах, в первую очередь из числа детей, состоящих на учете в школе, органах внутренних дел и комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;
- 6.5. Обеспечить целевое использование выделенных денежных средств из областного бюджета, на проведение летней оздоровительной кампании и средства родителей (за путевку в лагерях дневного пребывания);
- 6.6. Обеспечить необходимыми отчетами о целевом расходовании денежных средств Министерство образования Правительства Калининградской области.
- 7. Управлению по социальным вопросам (Пикачева С.Г.):
 - 7.1. Исполнить обязанности уполномоченного органа, обеспечивающего оздоровление детей, нуждающихся в особой поддержке государства в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на оздоровление и занятость детей и подростков в 2021 году;
 - 7.2. Обеспечить приобретение и (или) компенсацию путевок с полной оплатой их стоимости за счет средств областного бюджета детям в возрасте от 6 до 18 лет, из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации и в социально опасном положении, родителей (законных представителей), получающих на этих детей пособие на ребенка;
 - 7.3. Компенсировать часть стоимости путевки, родительской платы за путевки в загородные стационарные оздоровительные лагеря и центры дифференцированно, в зависимости от среднедушевого дохода семьи;
 - 7.4. Обеспечить целевое использование выделенных денежных средств из областного бюджета, на проведение летней оздоровительной кампании и необходимыми отчетами Министерство социальной политики Правительства Калининградской области.
- 8. Управлению по культуре, делам молодёжи, туризму и спорту администрации Гурьевского городского округа (Арутюнян А.В.):
 - 8.1. Подготовить и организовать работу творческих и спортивных площадок при спортивных школах, школах искусств, домах культуры и библиотеках городского округа в летний период, обеспечить контроль за их функционированием;
 - 8.2. Обеспечить создание рабочих мест, трудовых бригад для подростков и молодежи, в первую очередь из числа детей, состоящих на учете в органах внутренних дел и комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;
 - 8.3. Организовать работу учреждений культуры городского округа по обслуживанию оздоровительных лагерей с дневным пребыванием;
 - 8.4. Направить в учреждения летнего отдыха детей планы культурно-массовых, спортивных мероприятий на летний период до 20 мая 2021 года;
 - 8.5. Разработать и предусмотреть льготное экскурсионное обслуживание организованных групп детей и подростков в период летних каникул;
 - 8.6. Организовать спортивные мероприятия для детей и подростков на период летней оздоровительной кампании;

9. Управлению по национальной политике, связям с общественностью и СМИ (Павлова Е.Ю.):

9.1. Освещать мероприятия летней оздоровительной кампании в средствах массовой информации.

10. Рекомендовать Государственному автономному учреждению здравоохранения Калининградской области «Гурьевская центральная районная больница» Шеинской И.М. обеспечить:

10.1. Подбор и подготовку медицинских кадров для работы в оздоровительных лагерях, установить систематический контроль за их работой;

10.2. Проведение профилактического осмотра персонала, направляемого для работы в лагеря;

10.3. Организационно-методическое руководство по оказанию медицинской помощи в период детской оздоровительной кампании.

11. Начальникам территориальных управлений Гурьевского городского округа:

11.1. Осуществить подготовку и проведение летней оздоровительной кампании 2021 года в границах территориальных административных районов;

11.2. Уделить особое внимание организации отдыха, оздоровления и занятости детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, реализации мер по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в период каникул;

11.3. Оказать помощь и содействие директорам школ, Домов культуры, библиотек в организации летней оздоровительной работы;

11.4. Принять меры по организации временного трудоустройства подростков, в первую очередь из числа детей, состоящих на учете в органах внутренних дел, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, органах социальной защиты населения, создать рабочие места, трудовые бригады для подростков и молодежи;

11.5. Обеспечить безопасность передвижения организованных групп детей к местам отдыха и обратно, предусмотреть профилактические меры по снижению детского дорожно-транспортного травматизма, создать условия для безопасного нахождения детей на улицах в период летних каникул.

12. Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав (Лютко В.А.):

12.1. Обеспечить реализацию мер по профилактике безнадзорности и правонарушений, несовершеннолетних в период летних каникул.

12.2. Принять меры по трудоустройству подростков, состоящих на учете в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;

12.3. Обеспечить контроль за нахождением несовершеннолетних, состоящих на учете в летний период.

13. Рекомендовать начальнику ОМВД России по Гурьевскому району Визновичу В.В.:

13.1. Разработать и реализовать дополнительные мероприятия по обеспечению общественного порядка и безопасности при проезде организованных групп

детей по маршрутам следования к месту отдыха и обратно, а также в период их пребывания в местах отдыха и оздоровления;

13.2. В рамках проведения операции «Подросток» активизировать профилактическую работу на площадках пришкольных лагерей;

13.3. Организовать профилактическую работу по снижению детского дорожно-транспортного травматизма, создать условия для безопасного нахождения детей на улицах и дорогах района в период летних каникул.

14. Муниципальному унитарному предприятию «ГлобусАвто» (Мокшанов С. В.):

14.1. Оказать содействие в:

- подвозе детей к пришкольным лагерям;
- транспортном обслуживании экскурсионных поездок;

14.2. Оказать содействие в разработке и утверждению тарифов на экскурсионные поездки детей из пришкольных и малозатратных лагерей Гурьевского городского округа в летний период 2021 года.

15. Муниципальному автономному учреждению «Школьное питание» (Персиянов А. С.):

15.1. Содействовать в организации двухразового полноценного питания для детей в пришкольных лагерях.

15.2. Содействовать разработке и утверждению перечня набора продуктов (сухих пайков) для детей-участников малозатратных лагерей в период летней оздоровительной кампании.

16. Управлению финансов и бюджета (Портнова Н.В.) осуществить финансирование летней оздоровительной кампании в пределах средств, предусмотренных в бюджете на эти цели в 2021 году, по соответствующим разделам бюджетной классификации.

17. Управлению делами (Гуд О.А.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации, разместить на официальном сайте администрации Гурьевского городского округа.

18. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа Казмерчук Л.Г.

19. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава администрации
городского округа



С.С. Подольский

СОСТАВ
межведомственной комиссии по обеспечению отдыха, оздоровления и
занятости детей в 2021 году.

Председатель комиссии:

Казмерчук Людмила Григорьевна - заместитель главы администрации
городского округа

Заместитель председателя комиссии:

Пикачева Светлана Георгиевна - начальник управления по
социальным вопросам

Члены комиссии:

Мокшина Валентина Васильевна - начальник управления образования

Романова Татьяна Арнгольдовна - заместитель начальника управления
образования

Портнова Наталья Васильевна - начальник управления финансов и
бюджета

Арутюнян Арутюн Варданович - начальник управления по культуре,
делам молодёжи, туризму и спорту

Лютко Валерий Адамович - ответственный секретарь комиссии
по делам несовершеннолетних и
защите их прав

Мергичева Насиба Бегалиевна - начальник отдела физической
культуры и спорта управления по
культуре, делам молодёжи, туризму и
спорту

Самойлова Лариса Александровна - начальник отдела по культуре,
делам молодежи, туризму и спорту
управления по культуре, делам
молодёжи, туризму и спорту

Павлова Елена Юрьевна

- начальник управления по национальной политике, связям с общественностью и СМИ

Шеинская Ирина Михайловна

- главный врач ГАУЗ КО ГЦРБ

Мокшанов Сергей Владимирович

- директор муниципального унитарного предприятия «ГлобусАвто»

Персиянов Александр Степанович

- директор муниципального автономного учреждения «Школьное питание»

Визнович Владимир Владимирович

- начальник ОМВД России по Гурьевскому району

**ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ
предоставления компенсации стоимости, части стоимости
путевок в загородные лагеря отдыха и оздоровления детей,
детские оздоровительные центры, расположенные на территории
Калининградской области, приобретенных родителями (законными
представителями) детей, имеющих право на предоставление
путевок с полной оплатой, путевок с частичной оплатой
их стоимости за счет средств областного бюджета**

1. Настоящие порядок и условия устанавливают процедуру предоставления компенсации стоимости, части стоимости путевок в загородные лагеря отдыха и оздоровления детей, детские оздоровительные центры, расположенные на территории Калининградской области, приобретенных родителями (законными представителями) детей, имеющих право на предоставление путевок с полной оплатой, путевок с частичной оплатой их стоимости за счет средств областного бюджета (далее - компенсация).

2. Компенсация предоставляется уполномоченным исполнительно-распорядительным органом местного самоуправления муниципального образования Калининградской области (далее - уполномоченный орган местного самоуправления) за счет средств, выделенных местным бюджетам из областного бюджета на реализацию мер социальной поддержки в сфере организации отдыха детей, в размере, не превышающем 22 134 (двадцати двух тысяч ста тридцати четырех) рублей, при продолжительности смены 21 день родителям (законным представителям), которые приобрели путевки для детей в возрасте от 6 до 18 лет.

3. Компенсация предоставляется родителям (законным представителям) в следующих размерах:

1) полная компенсация стоимости приобретенной путевки, но не выше установленного размера компенсации, подлежащей оплате за счет областного бюджета, для детей в возрасте от 6 до 18 лет, находящихся в трудной жизненной ситуации, из семей, находящихся в социально опасном положении, среднедушевой доход которых на одного члена семьи не превышает величину прожиточного минимума, установленного в Калининградской области в расчете на душу населения на момент обращения;

2) 80% от фактической стоимости приобретенной путевки, но не выше 80% установленного размера компенсации, подлежащей оплате за счет областного бюджета, для детей из семей со среднедушевым доходом от одной до

полутора величин прожиточного минимума включительно, установленного в Калининградской области на душу населения на момент обращения;

3) 70% от фактической стоимости приобретенной путевки, но не выше 70% установленного размера компенсации, подлежащей оплате за счет областного бюджета, для детей из семей со среднедушевым доходом от полутора до двух величин прожиточного минимума включительно, установленного в Калининградской области на душу населения на момент обращения.

4. В случае если стоимость приобретенной путевки менее установленного размера компенсации, определение размера компенсации осуществляется исходя из фактической стоимости приобретенной путевки.

5. Полная компенсация стоимости путевки на детей в возрасте от 6 до 18 лет, находящихся в трудной жизненной ситуации, из семей, находящихся в социально опасном положении, предоставляется родителям (законным представителям), получающим на этих детей пособие на ребенка, предусмотренное статьей 10 Закона Калининградской области от 7 октября 2019 года N 318 "Социальный кодекс Калининградской области" (далее - пособие на ребенка).

В случае если родитель (законный представитель) не получает пособие на ребенка, учет доходов и расчет среднедушевого дохода семьи для предоставления компенсации осуществляются в соответствии с порядком исчисления размера среднедушевого дохода семьи (одиноко проживающего гражданина) в целях определения нуждаемости в предоставлении мер социальной поддержки, предусмотренных статьями 9-13, 15, 16, 56 Закона Калининградской области от 7 октября 2019 года N 318 "Социальный кодекс Калининградской области", отверженным постановлением Правительства Калининградской области от 30 декабря 2019 года N 907 "О регулировании вопросов определения нуждаемости в предоставлении некоторых мер социальной поддержки, предусмотренных Законом Калининградской области от 7 октября 2019 года N 318 "Социальный кодекс Калининградской области" (далее - порядок).

6. Родители (законные представители) детей, имеющих право на получение компенсации (далее - заявители) в текущем году, подают в уполномоченный орган местного самоуправления по месту жительства не позднее 1 ноября текущего календарного года следующие документы:

- заявление о выплате компенсации;
- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя;
- документы, подтверждающие гражданство Российской Федерации и проживание заявителя и членов его семьи на территории Калининградской области;
- свидетельство(а) о рождении ребенка (детей);
- документы, подтверждающие состав и родственные отношения членов семьи (свидетельство о заключении брака, свидетельство о расторжении брака, свидетельство об установлении отцовства, справку из органов ЗАГС об

основании внесения в свидетельство о рождении сведений об отце ребенка (форма N 25));

- документы, подтверждающие доходы заявителя и членов его семьи от трудовой, предпринимательской и иной оплачиваемой деятельности, военной службы и другой, приравненной к ней службы за 12 календарных месяцев года, предшествующего году подачи заявления о выделении путевки, исходя из состава семьи на дату подачи заявления о выделении путевки (в случае, если заявитель не является получателем пособия на ребенка);

- документы, подтверждающие уважительную причину отсутствия занятости заявителя и членов его семьи, в случае, если не работают оба или один из родителей (законных представителей) трудоспособного возраста:

- справку об обучении (очная форма) в образовательной организации;

- справку, подтверждающую факт установления инвалидности;

- документы, свидетельствующие об осуществлении ухода за ребенком до достижения им возраста 3 лет, за ребенком-инвалидом, членом семьи, являющимся инвалидом, а также подтверждающие принадлежность данного лица к членам семьи заявителя (свидетельство(а) о рождении ребенка (детей), справку об установлении инвалидности, справку о совместном проживании с лицом, за которым осуществляется уход, справку территориального органа Пенсионного фонда Российской Федерации, подтверждающую уход за членом семьи, являющимся инвалидом);

- обратный талон путевки (оригинал);

- документы, подтверждающие оплату путевки заявителем (оригинал).

7. Специалисты уполномоченного органа местного самоуправления рассматривают представленное заявление с приложением всех необходимых документов, в соответствии с порядком рассчитывают среднедушевой доход семьи для определения размера компенсации родителям (законным представителям) ребенка за самостоятельно приобретенные путевки.

8. Решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении компенсации принимается уполномоченным органом местного самоуправления по месту проживания заявителя в течение 10 рабочих дней с даты поступления заявления со всеми необходимыми документами.

9. Основаниями для отказа в предоставлении компенсации являются:

1) несоблюдение при подаче заявления условий, установленных пунктом 3 настоящих порядка и условий;

2) представление заявителем неполного пакета документов, указанных в пункте 5 настоящих порядка и условий, и (или) представление недостоверных сведений;

3) получение в текущем году путевок, приобретенных за счет средств областного бюджета, для оздоровления детей с родителями по типу "мать и дитя" в детских санаториях и санаторно-оздоровительных детских лагерях круглогодичного действия, расположенных на территории Калининградской области, для оздоровления детей в детских санаториях или санаторно-оздоровительных детских лагерях, расположенных на территории

Калининградской области, для отдыха детей в загородных лагерях отдыха и оздоровления детей, детских оздоровительных центрах, расположенных на территории Калининградской области.

10. Компенсация предоставляется заявителю уполномоченным органом местного самоуправления в порядке очередности в соответствии с датой подачи заявления в пределах выделенных бюджетных ассигнований не позднее 15 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении компенсации.

11. Компенсация предоставляется один раз в год.

ПОРЯДОК
обеспечения питанием и страхования жизни и здоровья детей в возрасте
от 6 до 18 лет в государственных (муниципальных) лагерях с дневным
пребыванием

1. 1. Настоящий порядок определяет механизм обеспечения питанием и страхования жизни и здоровья детей в возрасте от 6 до 18 лет в государственных (муниципальных) лагерях с дневным пребыванием (далее - обеспечение питанием и страхования жизни и здоровья) в соответствии со статьей 2-1 Закона Калининградской области от 3 декабря 2014 года N 365 "Об организации отдыха и оздоровления детей в Калининградской области", которые осуществляются в период пребывания детей в возрасте от 6 до 18 лет в государственных (муниципальных) лагерях с дневным пребыванием.

2. Обеспечение питанием и страхования жизни и здоровья осуществляется за счет средств:

- субсидий, предоставленных государственным образовательным организациям в соответствии с подпунктом 2 пункта 2 порядка определения объема и условий предоставления субсидий из областного бюджета бюджетным и автономным учреждениям Калининградской области на цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения государственного задания, утвержденных постановлением Правительства Калининградской области от 28 декабря 2012 года № 1091;

- субвенций местным бюджетам муниципальных образований Калининградской области, предоставляемых в соответствии с Законом Калининградской области от 09 декабря 2019 года № 358 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Калининградской области отдельными государственными полномочиями Калининградской области по обеспечению питанием и страхования жизни и здоровья детей в возрасте от 6 до 18 лет в муниципальных лагерях с дневным пребыванием» (далее соответственно - Закон Калининградской области № 358, субвенции).

3. Обеспечение питанием и страхования жизни и здоровья осуществляется в государственных (муниципальных) лагерях с дневным пребыванием, включенных в реестр организаций отдыха и оздоровления детей в Калининградской области (далее - организации).

4. Продолжительность смены в организациях в период весенних, осенних и зимних каникул должна составлять не менее 5 рабочих дней, в летний период - не менее 21 календарного дня.

5. Общая численность детей в возрасте от 6 до 18 лет, подлежащих обеспечению питанием и страхования жизни и здоровья за счет средств областного бюджета в организациях, формируется по состоянию на 01 сентября года, предшествующего году предоставления субвенции (далее - общая численность детей).
6. Общая численность детей утверждается организациями, и в срок не позднее 20 сентября года, предшествующего году предоставления субвенции, информация об общей численности детей направляется учредителям организаций.
7. Учредители организаций на основании полученных данных направляют в Министерство образования Калининградской области предложения по формированию объемов денежных средств на обеспечение питанием и страхования жизни и здоровья на следующий финансовый год.
8. Формирование списков детей в возрасте от 6 до 18 лет, подлежащих обеспечению питанием и страхования жизни и здоровья, осуществляется организацией на основании заявлений родителей (законных представителей).
9. Списки детей, подлежащих обеспечению питанием и страхования жизни и здоровья за счет средств областного бюджета, утверждаются организациями не позднее чем за 2 недели до начала смены в лагере с дневным пребыванием и направляются учредителям организаций.
10. Учредители организаций на основании полученных данных направляют в Министерство образования Калининградской области фактические данные о необходимых объемах денежных средств на обеспечение питанием и страхования жизни и здоровья за счет средств областного бюджета на текущий финансовый год.
11. Детям в возрасте от 6 до 18 лет, подлежащим обеспечению питанием и страхования жизни и здоровья, предоставляется бесплатное питание и страхование жизни и здоровья на срок смены.
Обеспечение питанием осуществляется в дни посещения организации в течение смены.
12. Организации несут ответственность за своевременность и достоверность представляемых сведений, являющихся основанием для установления права на предоставление бесплатного питания и страхования жизни и здоровья.
13. Обеспечение питанием детей осуществляется организатором питания в организации по примерным двухнедельным меню, разработанным с учетом возраста детей и согласованным Управлением Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Калининградской области.
14. Страхование детей в возрасте от 6 до 18 лет за счет средств субсидии (субвенции), предоставленных из областного бюджета, осуществляется по договору страхования между организацией и страховой компанией на срок смены.

ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ
предоставления путевок в загородные лагеря отдыха
и оздоровления детей, детские оздоровительные центры,
расположенные на территории Калининградской области, размер
части стоимости путевки, подлежащей оплате частично за счет
областного бюджета

1. Настоящие порядок и условия устанавливают процедуру предоставления путевок в загородные лагеря отдыха и оздоровления детей, детские оздоровительные центры, расположенные на территории Калининградской области (далее - путевки), а также размер части стоимости путевки, подлежащей оплате частично за счет областного бюджета.

2. Путевки приобретаются уполномоченным исполнительно-распорядительным органом местного самоуправления муниципального образования Калининградской области (далее - уполномоченный орган местного самоуправления) в соответствии с законодательством о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд на средства, поступившие в местный бюджет из областного бюджета на реализацию мер социальной поддержки в сфере организации отдыха детей.

3. Продолжительность отдыха в загородных лагерях отдыха и оздоровления детей, детских оздоровительных центрах, расположенных на территории Калининградской области, по путевкам в период летних каникул составляет 21 день, в период осенних, зимних и весенних каникул - 7 дней.

4. Путевки с полной оплатой их стоимости за счет средств областного бюджета предоставляются детям в возрасте от 6 до 18 лет, находящимся в трудной жизненной ситуации, из семей, находящихся в социально опасном положении, родителей (законных представителей), получающих на этих детей пособие на ребенка, предусмотренное статьей 10 Закона Калининградской области от 7 октября 2019 года N 318 "Социальный кодекс Калининградской области" (далее - пособие на ребенка).

В случае если родитель (законный представитель) не получает пособие на ребенка, учет доходов и расчет среднедушевого дохода семьи для предоставления путевок осуществляются в соответствии с порядком исчисления размера среднедушевого дохода семьи (одиноко проживающего гражданина) в целях определения нуждаемости в предоставлении мер социальной поддержки, предусмотренных статьями 9-13, 15, 16, 56 Закона Калининградской области от 7 октября 2019 года N 318 "Социальный кодекс

Калининградской области", утвержденным постановлением Правительства Калининградской области от 30 декабря 2019 года N 907 "О регулировании вопросов определения нуждаемости в предоставлении некоторых мер социальной поддержки, предусмотренных Законом Калининградской области от 7 октября 2019 года N 318 "Социальный кодекс Калининградской области" (далее - порядок).

Приобретение путевок для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся под опекой (попечительством), воспитывающихся в приемных семьях, семьях - патронатных воспитателей, осуществляется их опекунами (попечителями), приемными родителями, патронатными воспитателями за счет средств областного бюджета, выделенных на содержание указанных категорий детей в соответствии со статьей 19 Закона Калининградской области от 7 октября 2019 года N 318 "Социальный кодекс Калининградской области".

5. Размер части стоимости путевки, подлежащей оплате частично за счет областного бюджета, составляет:

- 80% от фактической стоимости приобретенной путевки, предоставляемой с полной оплатой за счет средств областного бюджета, для детей в возрасте от 6 до 18 лет из семей со среднедушевым доходом от одной до полутора величин прожиточного минимума включительно, установленного в Калининградской области на душу населения на момент обращения;

- 70% от фактической стоимости приобретенной путевки, предоставляемой с полной оплатой за счет средств областного бюджета, для детей в возрасте от 6 до 18 лет из семей со среднедушевым доходом от полутора до двух величин прожиточного минимума включительно, установленного в Калининградской области на душу населения на момент обращения.

6. Родители (законные представители) детей, имеющих право на получение путевок (далее - заявители), подают в уполномоченный орган местного самоуправления по месту жительства следующие документы:

- заявление о выделении путевки;
- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя;
- документы, подтверждающие гражданство Российской Федерации и проживание заявителя и членов его семьи на территории Калининградской области;
- свидетельство(а) о рождении ребенка (детей);
- документы, подтверждающие состав и родственные отношения членов семьи (свидетельство о заключении брака, свидетельство о расторжении брака, свидетельство об установлении отцовства, справку из органов ЗАГС об основании внесения в свидетельство о рождении сведений об отце ребенка (форма N 25));
- документы, подтверждающие доходы заявителя и членов его семьи от трудовой, предпринимательской и иной оплачиваемой деятельности, военной службы и другой, приравненной к ней службы за 12 календарных месяцев года, предшествующего году подачи заявления о выделении путевки, исходя

из состава семьи на дату подачи заявления о выделении путевки (в случае, если заявитель не является получателем пособия на ребенка);

- документы, подтверждающие уважительную причину отсутствия занятости заявителя и членов его семьи, в случае, если не работают оба или один из родителей трудоспособного возраста:

- справку об обучении (очная форма) в образовательной организации;
- справку, подтверждающую факт установления инвалидности;
- документы, свидетельствующие об осуществлении ухода за ребенком до достижения им возраста 3 лет, за ребенком-инвалидом, членом семьи, являющимся инвалидом, а также подтверждающие принадлежность данного лица к членам семьи заявителя (свидетельство(а) о рождении ребенка (детей), справку об установлении инвалидности, справку о совместном проживании с лицом, за которым осуществляется уход, справку территориального органа Пенсионного фонда Российской Федерации, подтверждающую уход за членом семьи, являющимся инвалидом).

7. В случае если семья находится в социально опасном положении и отсутствует возможность представления документов, указанных в пункте б настоящих порядка и условий, органы социальной защиты населения муниципального образования Калининградской области, в котором проживает указанная семья, принимают решение о предоставлении путевки на основании акта обследования условий жизни несовершеннолетнего гражданина и его семьи.

8. Специалисты уполномоченного органа местного самоуправления рассматривают представленное заявление с приложением всех необходимых документов, рассчитывают среднедушевой доход семьи в соответствии с порядком для определения части стоимости путевки, подлежащей оплате за счет областного бюджета. Оставшаяся часть стоимости путевки оплачивается родителями (законными представителями) ребенка.

9. Решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении путевки принимается уполномоченным органом местного самоуправления по месту жительства заявителя в течение 10 рабочих дней с даты поступления заявления со всеми необходимыми документами.

10. Основаниями для отказа в предоставлении путевки являются:

- несоблюдение при подаче заявления условий, установленных пунктами 4, 5 настоящих порядка и условий;
- представление заявителем неполного пакета документов, указанных в пункте б настоящих порядка и условий, и (или) представление недостоверных сведений;
- получение в текущем календарном году путевок, приобретенных за счет средств областного бюджета, для оздоровления детей с родителями по типу "мать и дитя" в детских санаториях и санаторно-оздоровительных детских лагерях круглогодичного действия, расположенных на территории Калининградской области, для оздоровления детей в детских санаториях или санаторно-оздоровительных детских лагерях, расположенных на территории

Калининградской области, для отдыха детей в загородных лагерях отдыха и оздоровления детей, детских оздоровительных центрах, расположенных на территории Калининградской области, получение компенсации стоимости, части стоимости путевки в загородный лагерь отдыха и оздоровления детей, детский оздоровительный центр, расположенный на территории Калининградской области.

11. На момент заезда ребенка в загородный лагерь отдыха и оздоровления детей, детский оздоровительный центр, расположенный на территории Калининградской области, заявитель обязан иметь медицинскую справку о состоянии здоровья ребенка по учетной форме N 079/у.

12. Путевка с полной оплатой ее стоимости за счет областного бюджета предоставляется заявителю уполномоченным органом местного самоуправления не позднее 7 календарных дней до начала срока отдыха.

Путевка с частичной оплатой ее стоимости за счет областного бюджета предоставляется заявителю уполномоченным органом местного самоуправления в срок не позднее 5 календарных дней с момента оплаты родителями (законными представителями) части стоимости путевки.

Путевка предоставляется заявителю в порядке очередности в соответствии с датой подачи заявления со всеми необходимыми документами.

13. Путевка, приобретенная за счет областного бюджета, предоставляется один раз в год.