

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КАЛИНИНГРАДСКАЯ ОБЛАСТЬ
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ГУРЬЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПРИКАЗ

« 28 » *сентябрь* 2022 г.

№ *22*

Об организации контроля за
выполнением планов
по устранению недостатков,
выявленных в ходе независимой оценки качества
условий осуществления образовательной деятельности
в 2021 году

В соответствии с письмом Министерства образования Калининградской области от 17.01.2022г № 206 «О направлении информации», во исполнение п.9 приказа Министерства финансов РФ от 07.05.2019 г. № 66н «О составе информации о результатах независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность, условий оказания услуг организациями культуры, социального обслуживания, медицинскими организациями, федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы, размещаемой на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая единые требования к такой информации и порядке ее размещения, а также требованиях к качеству, удобству и простоте поиска указанной информации», в соответствии с ч.7 ст.11 Федерального закона от 05.12.2017 г. № 392-ФЗ

п р и к а з ы в а ю:

1. Управлению образования и МКУ ФМЦ «Вектор» (отв. Хейфец В.А., начальник отдела общего и дополнительного образования, Рахвалова К.А., методист МКУ ФМЦ «Вектор») :
 - разместить информацию о результатах независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность (далее - НОКО), на официальном сайте Управления образования администрации Гурьевского городского округа;
 - обеспечить достоверность, полноту и своевременность ее размещения;
 - организовать работу по устранению выявленных недостатков по результатам независимой оценки качества, проведенной в 2021 году.

2. Руководителям образовательных организаций Чельцовой О.Ю. (МБОУ «Классическая школа»), Саратовской О.В. (МБОУ гимназия г.Гурьевска), Светлакову А.Д. (МБОУ «СОШ №1» г.Гурьевска), Голубицкому А.В. (МБОУ СОШ «Школа будущего»), Максимовой М.О. (МБОУ «СОШ п.Васильково»), Корниенко С.Е. (МБОУ «Маршальская СОШ»), Семеновых И.Н. (МБОУ «Низовская СОШ»), Калашник И.Н. (МБОУ «Петровская СОШ им.П.А.Захарова»), Бурсовой Е.А. (МБОУ «Храбровская СОШ»). Секретарь С.А. (МБОУ «Яблоневская ООШ»), Мациевской С.И. (МБОУ «Орловская ООШ»), Насим М.В. (МБОУ «Добринская ООШ им.Н.С. Спиридонова»):
- составить планы по устранению недостатков, выявленных в ходе НОКО в 2021 году;
 - направить для согласования планы по устранению недостатков, выявленных в ходе НОКО, в Управление образования до 21 февраля 2022 года;
 - опубликовать согласованные планы на официальных сайтах образовательных организаций;
 - при составлении планов обратить внимание на сроки мероприятий, которые должны быть достижимы в течение года и соотнесены с объемом необходимых мероприятий (работ) по устранению выявленных недостатков по итогам НОКО в 2021 году.
3. Контроль за исполнением возложить на начальника отдела общего и дополнительного образования Хейфец В.А.

И.О. начальника Управления образования



Романова