

## **Информация о комплектовании дошкольных образовательных учреждений**

В Гурьевском городском округе порядок получения места в дошкольном образовательном учреждении установлен Административным регламентом администрации Гурьевского городского округа по предоставлению муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие образовательную программу дошкольного образования (детские сады)», утвержденным постановлением администрации Гурьевского городского округа от 29.02.2016г. №1056, с изменениями от 21.09.2020г. №3040, и от 30.12.2020г. №4381.

На основании Административного регламента в муниципальные дошкольные образовательные учреждения направляются дети, зарегистрированные в АИС «Комплектование ДООУ», согласно очередности в соответствии с количеством свободных мест в группах соответствующего возраста.

### **Регистрация ребенка в АИС «Комплектование ДООУ»**

Зарегистрировать ребенка в Электронном журнале можно:

– в Многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ) по адресу:

– г. Гурьевск, ул. Лесная, 3а (здание администрации ГГО)

График работы МФЦ:

- понедельник, вторник, четверг, пятница с 08:00 до 18:00;
- среда с 08:00 до 20:00;
- суббота с 09:00 до 14:00;
- воскресенье, праздничные дни – выходные дни.

– самостоятельно на портале государственных услуг Российской Федерации ([www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru)).

В соответствии с п. 2.6.1 Административного регламента для регистрации ребенка в АИС «Комплектование ДООУ» родителям (законным представителям) необходимо предоставить в МФЦ следующие документы:

- паспорт (с указанием регистрации по месту жительства или свидетельство о регистрации по месту пребывания) или иной документ, удостоверяющий личность одного из родителей (законных представителей);
- документ, подтверждающий наличие льготы (если имеется).

Свидетельство о рождении ребенка, выданное на территории Российской Федерации, и свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории родители (законные представители) вправе предъявлять по собственной инициативе.

**При приеме в дошкольное учреждение свидетельство о рождении ребенка и свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или**

**по месту пребывания на закрепленной за дошкольной организацией территории обязательно к предъявлению.**

При регистрации ребенка через портал государственных услуг Российской Федерации ([www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru)) электронные образы вышеуказанных документов прикрепляются к заявке в одном из указанных форматов: PDF, DOC, DOCX, XLS, XLSX, JPG, PNG.

**При отсутствии прикрепленных к заявке образов вышеуказанных документов, заявление о постановке на учет будет отклонено.**

Комплектование дошкольных образовательных учреждений осуществляется ежегодно с 01 июня по 05 августа как детьми граждан, имеющих внеочередное и первоочередное право на получение места в детском саду, состоящих в льготной очереди, так и детьми из общей очереди.

Для получения сведений о состоянии номера очереди родители (законные представители) могут обратиться лично в МФЦ (т.8-401-51-3-02-38 или в Управление образования (т.74-28-80).

Родитель (законный представитель) имеет право до начала комплектования (до 01 июня) вносить в свое заявление изменения с сохранением даты постановки ребенка на учёт: изменить ранее выбранный год поступления ребенка в образовательное учреждение; изменить выбранные ранее образовательные учреждения; изменить данные ребенка (фамилию, имя, отчество, адрес); изменить сведения о льготе.

Заявление о внесении изменений представляется при личном обращении к специалисту МФЦ.

**Оповещение родителей (законных представителей)** о направлении ребенка в образовательное учреждение осуществляется администрацией образовательного учреждения, в которое направлен ребёнок, с 05 по 15 августа.

**В случае неприбытия ребенка в образовательное учреждение в течение 30 календарных дней** без уважительных причин, кроме болезни ребенка или родителя (законного представителя), подтвержденной справкой из медицинского учреждения, после присвоения заявлению в Электронном журнале статуса «Направлен в ДОУ» руководитель образовательного учреждения присваивает заявлению статус «Не явился». Направление в дошкольное учреждение, выданное на ребенка, аннулируется.

**График приёма сотрудниками отдела дошкольного образования Управления образования администрации Гурьевского городского округа для консультирования по вопросам зачисления детей в образовательные учреждения, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования:**

- среда: с 14.00 до 17.00, перерыв - с 13.00 до 14.00;

Телефон для справок: 74-28-80